



ARTES4.0 - Advanced Robotics and enabling digital Technologies & Systems

Associazione Riconosciuta

Bando per la selezione della figura:
Rif. AMM – Supporto amministrativo ARTES4.0

1 IL CENTRO DI COMPETENZA ARTES 4.0

Il Centro di Competenza ARTES 4.0 è una rete ad alta specializzazione nell'ambito delle aree della **robotica avanzata e delle tecnologie digitali abilitanti collegate**. Ulteriori informazioni sul Centro di Competenza ARTES 4.0 sono disponibili alla pagina web www.artes4.it

2 PROFILO DELLA FIGURA: Rif. AMM – SUPPORTO AMMINISTRATIVO ARTES4.0

2.1 Descrizione della posizione e principali attività

La figura selezionata sarà inserita nello staff dell'ufficio centrale (HUB) e riporterà alla Responsabile contabilità, bilanci e rendicontazione amministrativa ed alla Responsabile tesoreria e risorse umane di ARTES 4.0.

La figura sarà di supporto alle attività svolte dalla Responsabile contabilità, bilanci e rendicontazione amministrativa ed alla Responsabile tesoreria e risorse umane, in via esemplificativa ma non esaustiva per: la verifica della documentazione di rendicontazione e la predisposizione della rendicontazione, le registrazioni contabili.

La figura selezionata dovrà collaborare in sinergia con i referenti delle aree Bandi e Formazione, nonché con il Direttore Esecutivo se richiesto.

ARTES 4.0 è una struttura fluida in rapido cambiamento ed è quindi richiesta elevata flessibilità e capacità di adattamento.

La sede principale di lavoro sarà Pontedera (PI), presso l'HUB di ARTES 4.0.

2.2 Competenze e requisiti

La figura reclutata deve avere ottime capacità di lavorare in gruppo, capacità di gestire più cose contemporaneamente, attenzione e precisione nelle attività che svolge. Si richiede:

- diploma di ragioneria e/o laurea in economia e commercio, aziendale o simili;
- esperienza maturata (anche stage) preferibilmente in azienda o presso studi professionali;
- preferibile esperienza nell'utilizzo di software gestionali contabili;
- conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata;
- utilizzo di Office e soprattutto di Excel.

Oltre agli specifici requisiti, possono accedere alle procedure selettive per gli impieghi dell'Associazione i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di altri Paesi appartenenti alla U.E. Per coloro che non appartengono alla Comunità Europea, possesso di regolare carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità;
- b) idoneità psico-fisica all'impiego;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna e provvedimenti definitivi di misure di prevenzione nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento. In caso di pendenza di procedimento penale o di condanna non definitiva o di provvedimento non definitivo di applicazione di misure di prevenzione, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, è concessa



l'ammissione alle procedure selettive con riserva e l'eventuale assunzione è sospesa fino a passaggio della sentenza in giudicato;

- e) età non inferiore agli anni 18.

2.3 Inquadramento contrattuale

Il rapporto di lavoro sarà di tipo subordinato, a tempo determinato o di apprendistato a seconda dell'esperienza maturata, regolato dal C.C.N.L. Commercio. La retribuzione sarà adeguata al profilo della persona reclutata. La RAL indicativa prevista è compresa tra € 20.000 e € 25.0000.

L'attuale selezione, in presenza di più candidature idonee, può essere utilizzata per l'assunzione di altri profili con competenze compatibili con quelle oggetto del presente bando.

3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

3.1.1 Le persone interessate dovranno presentare la candidatura inviando quanto segue (documenti in formato pdf):

- riferimento alla posizione a cui si è interessati;
- un elaborato di massimo 1000 parole nel quale espongono la propria motivazione ad assumere il ruolo;
- un curriculum vitae che evidenzi la rispondenza del proprio profilo professionale a quello ideale sopra descritto per la posizione per cui si concorre; il curriculum vitae dovrà essere sottoscritto e datato.
- la copia di un documento di identità.

Le candidature dovranno essere inviate all'indirizzo presidente_artes4.0@pec-legal.it scrivendo nell'oggetto del messaggio "Candidatura alla posizione di Rif. AMM – Addetto amministrativo ARTES4.0" entro il 13 maggio 2024 alle ore 23.59 (ora italiana).

4 MODALITÀ DI SELEZIONE

Si fa riferimento al [Regolamento di Reclutamento del Personale](#).

5. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 REG. UE 679/2016 "GDPR"

In allegato troverà il testo della suddetta informativa.

Pontedera (PI), 16 aprile 2024

Il Direttore Esecutivo